



СЭЛЭНГЭ АЙМГИЙН
БИЕИЙН ТАМИР, СПОРТЫН ГАЗРЫН
ДАРГЫН ТУШААЛ

2025 оны 02 сарын 03 өдөр

Дугаар А/01

Сүхбаатар сум

Дотоод хяналт шалгалтын комисс
шинэчлэн тогтоох тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа нутаг дэвсгэр, түүний удирдлагын тухай хуулийн 67 дугаар зүйлийн 67.5, Төрийн хяналт шалгалтын тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1 дэх хэсэг, Засгийн газрын 2011 оны 311 дүгээр тогтоол, Байгууллагын 2023 оны хөдөлмөрийн дотоод журмыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1.Байгууллагын дотоод хяналт шалгалт зохион байгуулах комиссыг дараах бүрэлдэхүүнтэй томилсугай.

Комиссын дарга:

- Хяналт-шинжилгээ үнэлгээ дотоод асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

Гишүүдэд:

- Биеийн тамирын хэлтсийн дарга
- Спортын хэлтсийн дарга
- Ахлах дасгалжуулагч

Нарийн бичиг:

-Тогтоол шийдвэр, тайлан мэдээ, хүний нөөц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн тус тус баталсугай.

2.Байгууллагын үйл ажиллагаанд дотоод хяналт, шалгалт зохион байгуулах журам боловсруулан, ажлын төлөвлөгөө батлуулж хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг комиссын дарга, гишүүдэд үүрэг болгосугай.

ДАРГА



У.БАТМӨНХ



СЭЛЭНГЭ АЙМГИЙН
БИЕИЙН ТАМИР, СПОРТЫН ГАЗРЫН
ДАРГЫН ТУШААЛ

2025 оны 02 сарын 03 өдөр

Дугаар А/02

Сүхбаатар сум

Г

Журам батлах тухай

Г

Монгол Улсын Засаг захиргаа нутаг дэвсгэр, түүний удирдлагын тухай хуулийн 67 дугаар зүйлийн 67.5, Төрийн хяналт шалгалтын тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2 дахь хэсэг, Засгийн газрын 2011 оны 311 дүгээр тогтоолоор батлагдсан" Аж ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулах нийтлэг журам"-ын 3.1 дэх заалтыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1."Биеийн тамир, спортын газрын дотоод хяналт шалгалт зохион байгуулах журам"-ыг хавсралтаар баталсугай.

2.Журмыг судалж өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллахыг сумдын Спорт цогцолборын эрхлэгч, албан хаагч нарт үүрэг болгосугай.

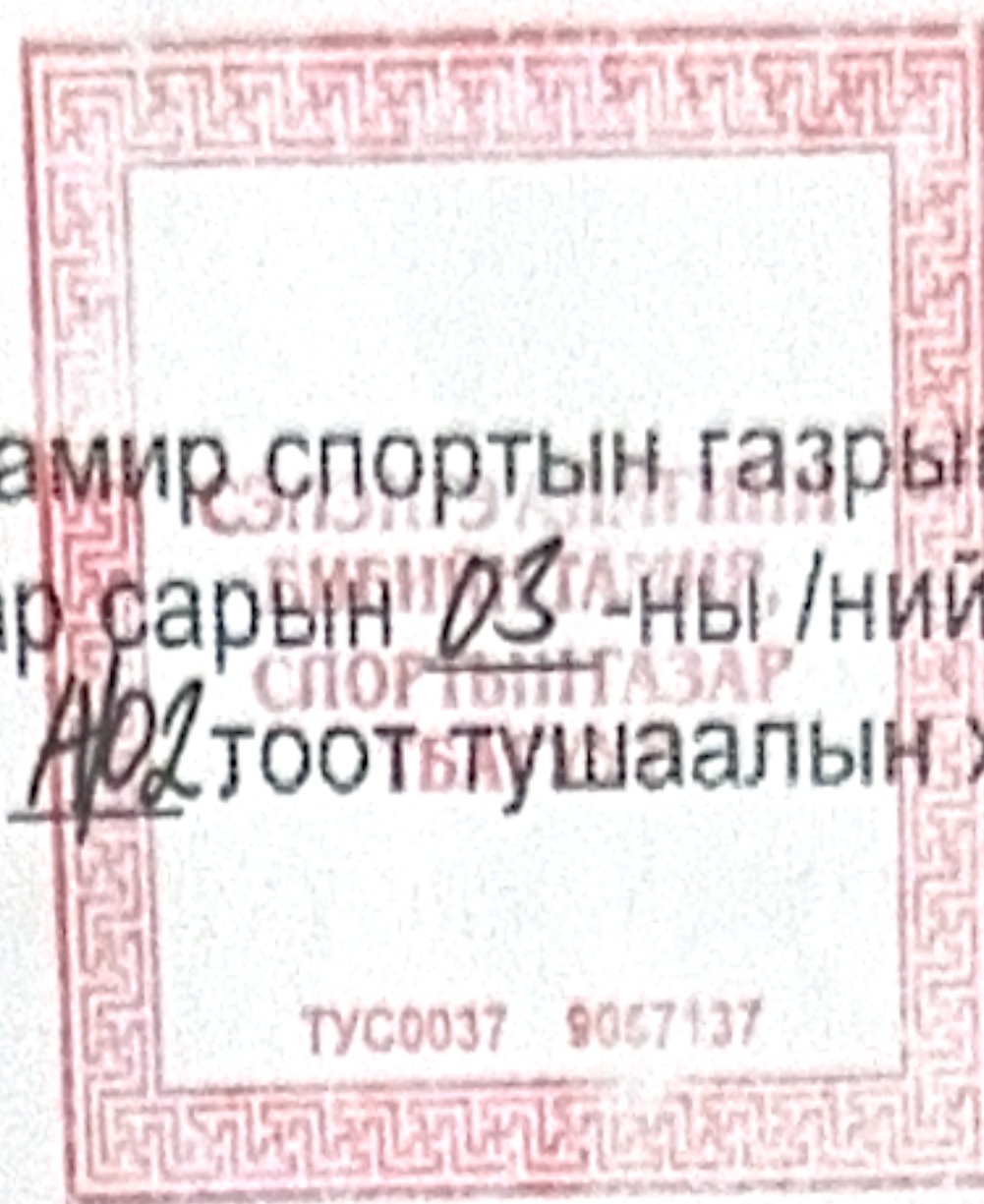
3.Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод асуудал хариуцсан мэргэжилтэн (Г.Энхтүвшин)-д даалгасугай.

ДАРГА



У.БАТМӨНХ

Биеийн тамир спортын газрын даргын
20 25 оны 02 дугаар сарын 03-ны /ний/ өдрийн
102 тоот тушаалын хавсралт



БИЕИЙН ТАМИР СПОРТЫН ГАЗРЫН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ДОТООД ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ЖУРАМ

Нэг. Ерөнхий зүйл

1.1. Энэхүү журмын зорилго нь Биеийн тамир спортын газрын хэмжээнд дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулахтай холбогдсон харилцааг зохицуулахад оршино.

1.2. Дотоод хяналт шалгалт нь хууль дээдлэх, хараат бус, ил тод, шударга, бодитой, хөндлөнгийн аливаа нөлөөллөөс ангид байх зарчим тулгуурлана.

1.3. Дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулахдаа байгууллагын үйл ажиллагаа, хууль тогтоомж, Ерөнхийлөгчийн зарлиг, Засгийн газрын шийдвэр, эрх бүхий бусад байгууллага албан тушаалтны болон өөрийн гаргасан шийдвэрт нийцэж байгаа эсэхэд байгууллагын хэмжээнд хяналт тавьж илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгах, гэм буруутай этгээдэд хариуцлага хүлээлгэхэд чиглэнэ.

Хоёр. Дотоод хяналт шалгалтын зарчим, хамрах хүрээ

2.1. Дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулахдаа энэхүү журам болон Монгол Улсын хууль, тогтоомж болон Засгийн газрын 2011 оны 311 дүгээр тогтоол, Биеийн тамир, спортын газрын үйл ажиллагаанд дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулах нийтлэг журам" бусад дүрэм, журмыг баримтална.

2.2. Байгууллагын хэмжээнд дотоод хяналт шалгалтыг зохион байгуулах ажлын хэсгийн тухай бүр батлах ба Биеийн тамир спортын газрын даргын баталсан ажлын хэсэг /цаашид комисс/ гүйцэтгэнэ.

2.3. Дотоод хяналт шалгалтын комисс, байгууллагын удирдлагад шууд захирагдах бөгөөд зохион байгуулалтын хувьд бүтэц нэгжээс хараат бус байна.

2.4. Дотоод хяналт шалгалтыг төлөвлөгөөт, төлөвлөгөөт бус, гүйцэтгэлийн гэсэн хэлбэрээр зохион байгуулна.

2.5. Төлөвлөгөөт дотоод хяналт шалгалтыг байгууллагын жилийн гүйцэтгэлийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусган батлуулж ажиллах бөгөөд төлөвлөгөөт бус дотоод хяналт шалгалтыг Төрийн хяналт шалгалтын тухай хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.2-т заасны дагуу хийж гүйцэтгэнэ.

2.6. Дотоод хяналт шалгалтын нэгж, ажилтан нь хяналт шалгалтын ажлын дүн, авсан арга хэмжээний талаар жилд хоёроос доошгүй удаа байгууллагын

аргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж, шаардлагатай бол шийдвэр гаргуулан
амт олонд мэдээлнэ.

2.7. Дотоод хяналт шалгалтын комисс нь дараах нийтлэг эрх үүрэгтэй байна.

2.7.1. Дотоод хяналт шалгалтын комисс газрын даргын баталсан
удирдамжийн дагуу хяналт шалгалтыг гүйцэтгэж, үр дүнг тайлагнах,

2.7.2. Хяналт шалгалтыг явуулахдаа байгууллага нэгжийн удирдлагатай
шууд харилцаж, тэдгээрээс шаардлагатай мэдээ судалгаа, мэдээллийг гаргуулан
авах, холбогдох албан хаагчийн ажлыг шалгаж танилцах, илэрсэн зөрчил
дутагдлын талаар тайлбар гаргуулах,

2.7.3. Илэрсэн зөрчил дутагдлын шалтгаан нөхцөлийг тодруулан
зөрчлийг арилгуулах, дахин гаргуулахгүй байх талаар арга хэмжээ авах,

2.7.4. Шаардлагатай бол илэрсэн зөрчил дутагдлын шалтгаан нөхцөлийг
арилгах асуудлаар болон зөрчил гаргасан этгээд хариуцлага ногдуулах талаар
байгууллагын даргад санал тавьж шийдвэрлүүлэх,

2.7.5. Дотоод хяналт шалгалтын үр нөлөө болон мэргэжлийн чадавхыг
дээшлүүлэх зорилгоор хөндлөнгийн хяналтын байгууллагаас мэргэжил арга зүйн
зөвөлгөө авах, зөрчлийг арилгуулж чадахгүй асуудлыг хууль хяналтын эрх бүхий
байгууллагад тавьж шийдвэрлүүлэх, хамтран ажиллах, талаар санал
боловсруулан удирдлагад танилцуулах,

2.7.6. Байгууллагын үйл ажиллагаанд учирч болзошгүй эрсдэл,
холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журам, стандартын хэрэгжилт болон зөрчлийн
талаарх мэдээллээр удирдлагыг хангах,

2.7.7. Хийсэн хяналт, шалгалтын талаар бүртгэл хөтөлж, мэдээллийн сан
бүрдүүлэх,

2.7.8. Энэхүү журмын 2.7.1-д заасан эрх үүрийг хэрэгжүүлэхтэй
холбогдуулан дотоод хяналт, шалгалтын комисст аливаа дарамт шахалт үзүүлэх,
үйл ажиллагаанд хөндлөнгөөс нөлөөлөхийг хориглоно.

Гурав. Дотоод хяналт шалгалтын үйл ажиллагаа

3.1. Дотоод хяналт шалгалтыг дараах чиглэлээр зохион байгуулна.

3.1.1. Төрийн албан тухай, Хөдөлмөрийн тухай, Хөдөлмөрийн аюулгүй
байдал эрүүл ахуйн тухай, болон бусад холбогдох хууль тогтоомж,
Ерөнхийлөгчийн зарлиг, Засгийн газрын шийдвэр, нийтээр дагаж мөрдөх хэм
хэмжээ тогтоосон эрх зүйн актын хэрэгжилт болон байгууллагын хуулиар хүлээсэн
үүргийн хэрэгжилтэд хяналт, шалгалт,

3.1.2. Хөдөлмөрийн нөхцөл, аюулгүй ажиллагаа, эрүүл ахуйн шаардлага,
хөдөлмөрийн дотоод журмын биелэлтэд тавих хяналт шалгалт,

3.1.3. Өмчийн бүртгэл тооцоо, ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалт, санхүү
үртгэлийн үйл ажиллагаанд тавих хяналт шалгалт,

3.1.4. Тухайн жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан
орилтын хэрэгжилтэд

Дөрөв. Хариуцлага

4.1. Дотоод хяналт шалгалтаар илэрсэн зөрчил, дутагдлын дагуу буруутай
этгээдэд холбогдох хууль тогтоомж, тухайн аж ахуйн нэгж, байгууллагын дотоод
журамд заасан хариуцлагыг ногдуулна.

4.2. Дотоод хяналт шалгалтаар илэрсэн зөрчил, дутагдал нь гэмт хэргийн
шинжтэй бол асуудлыг хуулийн байгууллагад тавьж шийдвэрлүүлнэ.